

Factura Pequeño Contribuyente

JUDITH ETELVINA, GONZÁLEZ VÁSQUEZ

Nit Emisor: 18363598

JUDITH ETELVINA GONZALEZ VASQUEZ

4 AVENIDA 7-99 zona 1, Fraijanes, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D4D69AD1-92F3-4FC2-81B2-FC2BE3978DCE

Serie: D4D69AD1 Número de DTE: 2465419202

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2025 14:53:31

Fecha y hora de certificación: 10-mar-2025 14:53:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de marzo de 2025, según contrato No. 40-2025	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	13,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D4D69AD1, número de DTE: 2465419202 de fecha 31 de marzo de 2025, emitida por Judith Etelvina González Vásquez, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 40-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de marzo 2025.

(f) 
Judith Etelvina González Vásquez
DPI: 2608207090101

(f) 
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia
SP44XRW1J1

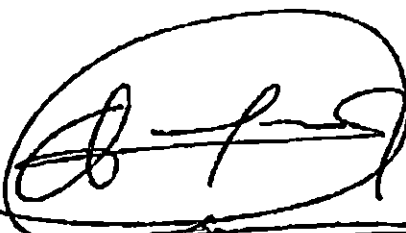
CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Judith Etelvina González Vásquez** es Colegiado (a) **ACTIVO** (a) registrado (a) con el No. **4962** inscrito el 15/04/2013; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Abril del 2026**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Enero del 2026**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 20/12/2024.

(f)

Lic. M.A. Eleazar Gamalliel Blanco Lémus
Secretario
Junta Directiva 2024/2026



Para Verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede Verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda dársele a la presente constancia.



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES DE GUATEMALA

A QUIEN INTERESE:

Después de saludarles cordialmente, nos es grato dirigirnos a ustedes con el propósito de informarles que desde el 1 de junio de 2005 y en cumplimiento del artículo 4 del Decreto No. 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional Obligatoria y conforme al punto tercero de la sesión extraordinaria del 28 de abril de 2005, la Asamblea de Presidentes de los Colegios Profesionales de Guatemala acordó la constitución y registro del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

Conforme al artículo 41 de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria y los Estatutos del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, desde el 1 de junio de 2005 todos los contadores públicos y auditores egresados de las distintas universidades del país, deben colegiarse obligatoriamente en el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

La Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas, Decreto No. 4-87 del Congreso de la República, establece en su artículo 1º lo siguiente: "Se crea el Timbre profesional de las Ciencias Económicas que cubrirán sobre los ingresos obtenidos en sus actividades profesionales, los economistas, los contadores públicos y auditores, los administradores de empresas y cualesquiera otros profesionales miembros del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas" (las palabras en negrilla, en el texto de la ley están sin negrillas).

Por consiguiente, los miembros del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala no tienen la obligación de pagar dicho timbre; porque, según la Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas, Decreto No. 4-87 del Congreso de la República, solo los miembros del Colegio que indica dicha ley deben pagar el mismo.

Atentamente,

CPA Mario Augusto Rodas Castillo
Secretario de la Junta Directiva

"El Colegio CPA es una entidad técnica, reguladora de normas de contabilidad y auditoría"

6a. Avenida 0-60 Gran Centro Comercial Zona 4 Torre II Oficina 503, 5º. Nivel.
PBX. (502) 2496-8383, Fax: 2496-8308, Tel: 2338-0155

www.cpa.org.gt

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de marzo del 2025 /
Nombre: Judith Etelvina González Vásquez /
Objeto: Auditora /
Tipo de Servicios: Profesionales /
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO- /
Reporta a: Coordinador de Auditoría Interna /
Contrato No.: 40-2025 /
Plazo del Contrato: del 02 de enero al 31 de diciembre del 2025.

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 40-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Participar en los procesos de gestión en materia financiera para el otorgamiento de los recursos hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participo en reuniones con la coordinación e integrantes del área de Auditoria Interna para realizar distribución de seguimientos al análisis mensual de las organizaciones beneficiadas, cuyos convenios están vigentes.

- 2. Realizar el proceso técnico financiero de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico financiero correspondiente.**

Se brindó asesoría técnica a la Asociación de Agricultores Patziciense para la elaboración de su informe final y para establecer las pautas sobre cómo deben presentar sus informes cuatrimestrales.

3. Capacitar administrativa y financieramente, sobre la adecuada administración y ejecución de fondos públicos a las organizaciones legalmente constituidas beneficiadas por FONAGRO.

Durante este período, se brindó orientación por medio de correo electrónico a las siguientes organizaciones, con el objetivo de ofrecer acompañamiento al personal del Departamento Financiero en temas relacionados con gestión financiera y manejo de publicaciones en Guatecompras:

- Asociación de Desarrollo, Agropecuario, Social Integral y Sostenible Sa'komonil, ASOSAK.
- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB'ADIL.
- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El sendero, Responsabilidad Limitada.
- Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada A.P.L.A.G.Q.

4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento en materia de la calidad del gasto de proyectos de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO; de lo actuado, emitir el informe correspondiente.

Se brindó seguimiento en materia de calidad de gasto de proyectos que ingresaron para revisión de informes mensuales a las organizaciones siguientes:

- Asociación de Desarrollo, Agropecuario, Social Integral y Sostenible Sa'komonil, ASOSAK.
- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB'ADIL.
- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El sendero, Responsabilidad Limitada.
- Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada A.P.L.A.G.Q.

5. Practicar las diferentes auditorías que le sean asignadas.

Se practicó Auditoría de Verificación de Beneficiarios y entrega de Insumos al proyecto ejecutado por la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán", Responsabilidad Limitada, ubicado en el Departamento de Zacapa.

6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Se participó en reuniones con los integrantes del área de Auditoría en las instalaciones de la UDAI, sobre el seguimiento de los informes mensuales.

7. Participar en reuniones con representantes de las organizaciones beneficiadas de los diferentes proyectos financiados por FONAGRO.

Durante el mes, se brindó orientación telefónica a las siguientes organizaciones:

- Asociación de Desarrollo, Agropecuario, Social Integral y Sostenible Sa'komonil, ASOSAK.
- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB'ADIL.
- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El sendero, Responsabilidad Limitada.
- Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada A.P.L.A.G.Q.

8. Discutir los hallazgos con los responsables de las organizaciones auditadas y hacerles llegar los informes.

Se apoyó y se orientó en las dudas y consultas vía telefónica sobre el informe de auditoría practicado a la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán"; Responsabilidad Limitada.

9. Participar en el proceso de liquidación y elaboración del dictamen correspondiente de los convenios de proyectos a requerimiento de la Gerencia General y/o Coordinación de la Unidad de Auditoría.

Se brindó asesoría técnica a la Asociación de Agricultores Patziciense para la elaboración de su informe final y para establecer las pautas sobre cómo deben presentar sus informes cuatrimestrales.

10. Dar seguimiento a las recomendaciones emitidas en los informes de auditoría realizados.

Se brindó seguimiento a la revisión y formulación de recomendaciones sobre los informes mensuales de la siguiente organización:

- Asociación de Desarrollo, Agropecuario, Social Integral y Sostenible Sa'komonil, ASOSAK.
- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB'ADIL.
- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El sendero, Responsabilidad Limitada.
- Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada A.P.L.A.G.Q.

11. Supervisar, revisar y recomendar acciones administrativas para fortalecer los controles internos de FONAGRO.

Se participó en reuniones con los integrantes del área de Auditoría en las instalaciones de la Unidad de Auditoría Interna -UDAI-, con el objetivo de analizar los controles internos de FONAGRO, así como de implementar nuevas estrategias y reforzar los controles internos existentes.

12. Colaborar con los fiscalizadores externos e internos cuando realicen auditorías a FONAGRO.

Se brindó apoyo en la recepción, revisión y preparación de la documentación necesaria para responder a los diversos requerimientos de los entes fiscalizadores de la Contraloría General de Cuentas.

13. Revisar los expedientes de pago en el cumplimiento de la normativa vigente y aplicable.

Se brindó apoyo en la revisión de la siguiente documentación:

- Cheques pago a proveedores
- Cheques pago de anticipo de viáticos
- Cheques pago de Retenciones ISR
- Cheques liquidación de viáticos
- Verificación de las facturas en el Portal Web de SAT "Verificador Integrado"

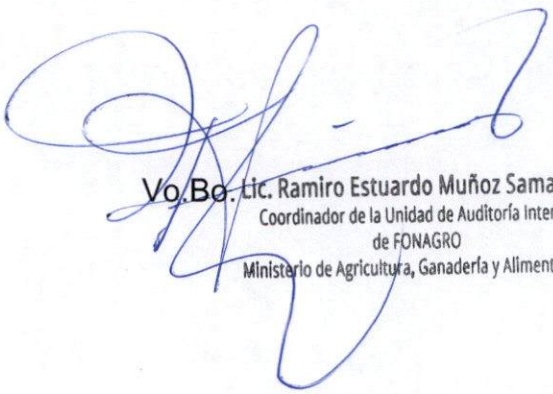
- Verificación de las publicaciones de las facturas en el Portal Web "Guatecompras".

14. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO.

- Se brindó apoyo en la coordinación de la Auditoría Interna -UDAI- en diversas actividades programadas, abarcando los ámbitos administrativo, financiero y técnico.



Judith Etelvina González Vásquez
2608 20709 0101
4171-0224



Vo.Bo. Lic. Ramiro Estuardo Muñoz Samayoa
Coordinador de la Unidad de Auditoría Interna
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación